

**UCHWAŁA NR XLII/215/17  
RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA**

z dnia 28 listopada 2017 r.

**w sprawie przeprowadzenia na terenie Miasta Chojnowa konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Miasta Chojnowa na rok 2018**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1875), Rada Miejska Chojnowa uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Miasta Chojnowa w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Miasta Chojnowa na 2018 rok, zwanego dalej Budżetem.

2. Kwota Budżetu wynosi 200 000,00 złotych, z tym że:

- a) na projekty zlokalizowane na terenie miasta po północnej stronie rzeki Skora przeznaczona się 100 000 złotych,
- b) na projekty zlokalizowane na terenie miasta po południowej stronie rzeki Skora przeznaczona się 100 000 złotych,

3. Projekty zgłoszone do realizacji zgodne z propozycjami mieszkańców w ramach Budżetu muszą dotyczyć zadań (projektów) inwestycyjnych Gminy Miejskiej Chojnowa realizowanych na terenie będącym jej własnością, z wyłączeniem terenów zarządzanych przez miejskie jednostki organizacyjne.

4. Uprawnionymi do zgłaszania propozycji projektów do Budżetu oraz do udziału w głosowaniu w sprawie wyboru projektów do realizacji w ramach Budżetu są stali, pełnoletni mieszkańcy Miasta Chojnowa.

§ 2. 1. Projekty zgłoszone do realizacji w ramach Budżetu, po ich pozytywnej weryfikacji przez zespół do spraw weryfikacji podlegają konsultacjom społecznym poprzez głosowanie przez mieszkańców Miasta Chojnowa zgodnie z Zasadami Budżetu, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wzór formularza zgłoszeniowego projektów do zrealizowania w ramach Budżetu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wzór karty do głosowania w konsultacjach w sprawie Budżetu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Chojnowa

**Jan Skowroński**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLII/215/17  
Rady Miejskiej Chojnowa  
z dnia 28 listopada 2017 r.

## ZASADY BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2018 ROK

### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Mianem Budżetu obywatelskiego określa się proces decyzyjny, w ramach którego mieszkańcy współtworzą budżet gminy, współdecydując o dystrybucji części środków publicznych, wydzielonych na realizację zadań własnych Miasta zgłoszonych przez mieszkańców Miasta.

§ 2. Realizacja Budżetu ma na celu zaangażowanie mieszkańców w proces zarządzania miastem, łączenie elementów demokracji bezpośredniej i przedstawicielskiej.

§ 3. Konsultacje społeczne przeprowadzone są w sprawie wydzielonej części wydatków z budżetu określanych jako Budżet obywatelski przeznaczonych na realizację projektów zgłoszonych do realizacji w trybie określonym niniejszymi Zasadami.

§ 4. Realizacji projektu towarzyszy akcja informacyjno – edukacyjna, prowadzona wśród mieszkańców miasta, która obejmuje m.in. przekazywanie informacji poprzez stronę internetową Urzędu i lokalne media.

### Rozdział 2.

#### Zgłaszanie projektów

§ 5. 1. Propozycje projektów do realizacji mogą być zgłaszane przez mieszkańców stale zamieszkałych na terenie Miasta Chojnowa, którzy w dniu rozpoczęcia konsultacji ukończyli 18 lat.

2. Zgłoszenie projektu, o którym mowa w ust. 1 wymaga poparcia co najmniej 30 pełnoletnich mieszkańców stale zamieszkałych na terenie Miasta Chojnowa.

3. Wraz ze zgłoszeniem zadania należy przedłożyć szacunkową kalkulację kosztów jego realizacji.

4. Przedmiotem konsultacji będą projekty zgłoszone zgodnie z zasadami wynikającymi z niniejszej uchwały w terminie do 15 lutego 2018 r.

5. Informacje dotyczące Budżetu i konsultacji z mieszkańcami w sprawie Budżetu udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chojnowie.

6. Zgłoszenie propozycji projektu przez mieszkańca lub grupę mieszkańców uznaje się za ważne, jeśli wypełnione są wszystkie pola formularza zgłoszeniowego oznaczone jako obowiązkowe oraz formularz został podpisany czytelnie przez uprawnionego do udziału w konsultacjach pomysłodawcę lub reprezentanta pomysłodawców.

7. Wypełnione formularze zgłoszenia projektu składa się w wersji pisemnej osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Chojnowie, Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnów, za pośrednictwem poczty z dopiskiem „Budżet Obywatelski” lub w wersji elektronicznej na adres email: [um.sekretariat@chojnow.eu](mailto:um.sekretariat@chojnow.eu).

8. Harmonogram Budżetu, terminy zgłaszania projektów, ich weryfikacji, miejsca i terminy głosowania oraz ogłoszenia wyników ustala Burmistrz Miasta Chojnowa w drodze zarządzenia.

### Rozdział 3.

#### Weryfikacja i wybór zgłoszonych projektów

§ 6. 1 Zespół ds. weryfikacji projektów zgłoszonych do Budżetu powołany przez Burmistrza przeprowadza ich weryfikację pod względem formalno-prawnym i merytorycznym oraz dokonuje oceny realności przedłożonego szacunkowego kosztu realizacji, w tym zgodności wydatkowania środków publicznych z zasadami określonymi w art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, oraz niezwłocznie informuje projektodawców o wynikach weryfikacji wniosków, wraz z uzasadnieniem.

2. Zespół, o którym mowa w ust. 1 formułuje listy projektów pozytywnie zweryfikowanych podlegających konsultacjom z mieszkańcami Miasta, tj.:

- a) listę projektów zlokalizowanych na terenie miasta po północnej stronie rzeki Skora.
- b) listę projektów zlokalizowanych na terenie miasta po południowej stronie rzeki Skora.

§ 7. 1. Spośród projektów umieszczonych na listach, o których mowa w § 6 ust. 2 uprawnieni mieszkańcy Miasta Chojnowa, w głosowaniu powszechnym, przy pomocy karty do głosowania, której wzór określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały wybierają projekty do realizacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli po przeprowadzeniu weryfikacji, o której mowa w § 6 ust. 1, na listę projektów podlegających konsultacjom zakwalifikują się projekty o łącznej szacunkowej wartości nie przekraczającej kwoty Budżetu przeznaczonej na projekty, przeprowadzenie głosowania nie jest obowiązkowe.

§ 8. 1. Na karcie do głosowania podaje się tytuły projektów podlegających konsultacjom z mieszkańcami, ich lokalizację oraz szacunkowy koszt ich realizacji, zgodnie z listami, o których mowa w § 6 ust. 2.

2. Głosować można wyłącznie osobiście i tylko jeden raz. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku „x” przy wybranym jednym projekcie.

3. Głosowanie zostanie odnotowane na liście głosujących i potwierdzone podpisem głosującego. Lista głosujących zawierać będzie imię i nazwisko głosującego, jego adres i własnoręczny podpis.

§ 9. 1. Komisja ds. przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie Budżetu powołana przez Burmistrza dokona obliczenia wyników konsultacji po zakończeniu głosowania.

2. Obliczenie wyniku głosowania polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych na każdy ze zgłoszonych projektów.

3. Rekomendowane do realizacji w wyniku konsultacji są projekty, które uzyskały największą liczbę głosów. W przypadku tej samej ilości głosów, wybór projektu następuje w wyniku publicznego losowania.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Chojnowa

**Jan Skowroński**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLII/215/17  
Rady Miejskiej Chojnowa  
z dnia 28 listopada 2017 r.

**Formularz zgłoszenia projektu  
do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego na 2018 r.**

1. DANE WNIOSKODAWCY\*

- a) Imię i nazwisko:  
b) Adres zamieszkania:  
c) Kontakt do pomysłodawcy / przedstawiciela pomysłodawców: (zalecane)  
(należy podać imię, nazwisko, numer telefonu oraz, o ile to możliwe, adres e-mail)

2. Podstawowe informacje\*

- a) Tytuł projektu:  
b) Lokalizacja projektu:  
c) Obszar tematyczny:  
d) Przewidywany termin realizacji

3. Cele projektu\*

(maks. 100 wyrazów)

4. Opis projektu\*

(należy przedstawić opis projektu, maks. 400 wyrazów)

5. Uzasadnienie realizacji projektu\*

(należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku realizacji projektu, maks. 200 wyrazów)

6. Zakres projektu\*

(należy wskazać, komu będzie służył projekt oraz którzy mieszkańcy skorzystają na jego realizacji, maks. 100 wyrazów)

7. Ochrona środowiska (zalecane)

(należy określić, jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja zaproponowanego projektu, maks. 150 wyrazów)

8. Szacunkowy kosztorys\*

Składowe projektu	Koszt
1.	
2.	
3.	
...	
RAZEM	

9. Ewentualne załączniki: mapa zasadnicza w skali 1:500 z naniesioną lokalizacją projektu. dopuszczalna wizualizacja projektu, zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, dokumentacja techniczna.

10. Nazwa projektu.....

Lista z podpisami co najmniej 30 mieszkańców Chojnowa popierających w/w projekt zgłaszany do Budżetu Obywatelskiego

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
-----	-----------------	--------------------	--------

1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
....			
....			
....			
....			
30			

Data .....

czytelny podpis wnioskodawcy .....

Uwaga: Listę należy załączyć w wersji pisemnej, w oryginale. Każda dodatkowa strona listy powinna zawierać nazwę projektu i numer strony.

\*Pola oznaczone gwiazdką traktowane są jako obowiązkowe.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Chojnowa

**Jan Skowroński**

