

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przychodnia Rejonowa w Chojnowie zaprasza do złożenia oferty na wykonanie robót budowlanych dotyczących zadania pn. „**Dostawa i montaż paneli winylowych w pomieszczeniach Przychodni Rejonowej w Chojnowie**”.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Dostawa i położenie paneli winylowych w pomieszczeniach zajmowanych przez Przychodnię Rejonową w Chojnowie I, II i III piętro – powierzchnie gabinetów i korytarzy 603,48 m² (wraz z położeniem cokolika przyściennego) oraz klatka schodowa (schody 60 szt. – 19,01 m² i podesty – 17,06 m²).

Panele należy ułożyć na istniejącą wykładzinę (z wyjątkiem dwóch pomieszczeń posiadających aktualnie wykładzinę dywanową w których należy ją zerwać i zastąpić panelami winylowymi – powierzchnia tych pomieszczeń to 51,49 m²).

Należy zastosować podkłady pod panele zgodnie z technologią i sztuką montażu.

Montaż listew zabezpieczających stopnie schodów (60 listew o dł. 110 cm i szerokości od 4 cm.).

Podcięcie drzwi do pomieszczeń w przypadku gdyby po położeniu paneli zaszła taka konieczność.

Panele muszą być wodoodporne i posiadać nast. parametry:

- grubość całkowita – min. 2,5 mm
- grubość warstwy użytkowej – min. 0,55 mm
- klasyfikacja obiektowa – od 33
- klasyfikacja ogniowa – Bfl-s1
- antypoślizgowość – nie gorsza niż R10
- odporność na ścieranie – grupa T

Materiały powinny posiadać certyfikaty lub deklaracje zgodności z aprobatą techniczną lub PN w języku polskim.

Gwarancja min. 5 lat.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Składając ofertę Wykonawca ma obowiązek podać nazwę (marka, typ, itp.) proponowanych paneli wraz z podaniem nazwy ich producenta oraz danych technicznych. (panele muszą być przeznaczone do budynków użyteczności publicznej).

Przygotowanie pomieszczeń obejmuje wyniesienie mebli, a po położeniu paneli wniesienie i ustawienie mebli w miejscach uzgodnionych z zamawiającym. Montaż paneli na korytarzach i klatkach schodowych będzie możliwy tylko w dni wolne od pracy Przychodni.

Wykonawca w oferowanej cenie zobowiązany jest uwzględnić wszystkie materiały i czynności, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Ponadto powinien uwzględnić wartość utylizacji zdemontowanych materiałów.

W celu dokonania prawidłowej wyceny oraz wyboru technologii montażu Zamawiający wymaga, aby zainteresowani Wykonawcy dokonali wizji lokalnej budynku Przychodni Chojnów ul. Legnicka 12. Możliwe będzie także dokonanie własnych pomiarów. Termin należy uzgodnić z Bolesławem Jakubiakiem tel. 606833668.

2. **Termin realizacji zamówienia** – do 30 dni od podpisania umowy, jednak nie później niż do 30.09.2020 r.

3. **Opis kryteriów**, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

3.1 Kryteria oceny i ich znaczenie:

cena oferty – 100%

3.2 Sposób dokonania oceny ofert i przydzielenie punktów:

W celu przydzielenia punktów w kryterium *cena* należy ustalić ofertę o najniższej cenie i przydzielić jej najwyższą ilość, tj. 100 pkt, pozostałym wykonawcom przydzielić punkty na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Cena będzie ryczałtem i nie ulega zmianie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz dołączoną dokumentację określi cenę ryczałtową brutto, za jaką wykona w sposób kompleksowy całe zamówienie.

Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte, a konieczne dla osiągnięcia zamierzonego celu.

4. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Przychodnia Rejonowa w Chojnowie 59-225 Chojnów ul. Legnicka 12, pokój nr 22 do **30 czerwca 2020 roku do godz. 10⁰⁰**.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:

„Dostawa i montaż paneli winylowych w pomieszczeniach Przychodni Rejonowej w Chojnowie”.

5. **Termin i warunki płatności:**

1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi fakturą po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Płatność dokonana będzie w ciągu 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.

6. **Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:** Bolesław Jakubiak

7. **Warunki, które muszą spełniać Wykonawcy:**

W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który dysponuje potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do wykonania przedmiotowego zamówienia.

Wszystkie prace winny być wykonane zgodnie z aktualnymi standardami przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie i zgodnie z zasadami BHP.

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

8. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej „RODO”, informuję że:

- a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przychodnia Rejonowa w Chojnowie.
- b. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzieleniu zamówienia publicznego.
- c. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r – Prawo zamówień publicznych , dalej „ustawa Pzp”.
- d. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane , zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia.
- e. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- f. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- g. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, sprostowania danych Pani/Pana dotyczących.
- h. Nie posiada Pani/Pan prawa do usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących, prawa do przenoszenia danych osobowych Pani/Pana dotyczących i prawa sprzeciwu do przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Dokumenty wymagane wraz z ofertą od wykonawców:

- wypełniony formularz ofertowy
- oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

Bolesław Jakubiak – kierownik Przychodni

.....
Podpis kierownika Zamawiającego

W załączeniu:

- wzór umowy
- wykaz pomieszczeń

**UMOWA
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

zawarta w dniu r. w Chojnowie pomiędzy:

Przychodnią Rejonową w Chojnowie, którą reprezentuje:

Bolesław Jakubiak – kierownik Przychodni
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w trybie zapytania ofertowego na: „Dostawę i montaż paneli winylowych w pomieszczeniach Przychodni Rejonowej w Chojnowie”.

§1

Zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na dostawie i montażu paneli winylowych w pomieszczeniach Przychodni Rejonowej w Chojnowie I,II i III piętro.
Szczegółowy zakres rzeczowy określa zapytanie ofertowe z dnia 10 czerwca 2020 roku.

§2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia robót budowlanych, z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w §1 ust. 1 nie budzi wątpliwości.

§3

Materiały

1. Materiały do wykonania niniejszej umowy dostarczy Wykonawca.

2. Wykonawca może używać wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawa budowlanego.
3. Wykonawca jest obowiązany uzyskać od Zamawiającego pisemną akceptację materiałów przed ich wbudowaniem lub wykorzystaniem do wykonywania robót objętych niniejszą umową. W tym celu Wykonawca będzie kierował do Zamawiającego na piśmie wnioski materiałowe, do których załączy: atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobaty techniczne itp. w zależności od tego jakie dokumenty są dla danego materiału wymagane.

§4

Obowiązki Wykonawcy

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy i zapytania ofertowego, do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym, wytycznymi Zamawiającego, postanowieniami niniejszej umowy, przepisami prawa, normami budowlanymi oraz zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej;
- 2) zgłaszania Zamawiającemu wszelkich wątpliwości w zakresie wykonania niniejszej umowy;
- 3) zapewnienie wykwalifikowanego personelu do wykonywania niniejszej umowy;
- 4) należyte przygotowanie przedmiotu umowy do odbioru;
- 5) prowadzenia robót zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi i spełnienia wymagań ochrony środowiska.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy i zapytania ofertowego, do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przystąpienie do odbioru wykonanych robót;
- 2) terminowa zapłata wynagrodzenia Wykonawcy;
- 3) niezwłoczne ustosunkowywanie się do zgłoszeń Wykonawcy w zakresie niezgodności lub wątpliwości dotyczących interpretacji dokumentacji projektowej lub technicznej.

§6

Podwykonawcy

1. Skorzystanie przez Wykonawcę z usług podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego.
2. Termin płatności przewidziany przez Wykonawcę za roboty realizowane przez Podwykonawcę musi być krótszy niż termin zapłaty przewidziany w niniejszej umowie dla Wykonawcy.

3. Wynagrodzenie za roboty realizowane przez Podwykonawcę nie może być wyższe niż wynagrodzenie przewidziane w niniejszej umowie dla Wykonawcy.

§7

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Rozpoczęcie prac objętych niniejszą umową nastąpi zgodnie z harmonogramem, który strony ustalą przy podpisywaniu niniejszej umowy.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w terminie 6 tygodni od podpisania umowy, nie później niż do 30 września 2020 roku.
3. Za termin zakończenia realizacji zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego prac.

§8

Odbiory

1. Wykonane roboty podlegać będą odbiorowi częściowemu i odbiorowi końcowemu.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
3. Za dzień dokonania odbioru robót uznaje się dzień podpisania końcowego protokołu odbioru robót przez Strony umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone przez Zamawiającego wady lub usterki nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru robót do czasu ich usunięcia albo odebrać roboty ze wskazaniem terminu usunięcia wad lub usterek.

§9

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę: zł łącznie z podatkiem VAT (słownie: 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru podpisany przez strony.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się każdorazowo datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§9

Przedstawiciele stron

1. Zamawiającego na terenie budowy Zamawiającego reprezentować będzie Bolesław Jakubiak – kierownik Przychodni
2. Przedstawiciel Zamawiającego działa w granicach umocowania nadanego przez Zamawiającego.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie

§10

Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym jeżeli:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy dłużej niż 10 dni,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem niniejszej umowy powyżej 14 dni w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Postanowienie ust.1 nie narusza prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§11

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru robót bez wad i usterek .
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad i usterek. Istnienie wad i usterek strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin ich usunięcia.

§12

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, polegających na zmianie terminu zakończenia przedmiotu umowy lub zmianie sposobu spełnienia świadczenia.
2. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienie okoliczności spowodowanych siłą wyższą,
 - 2) wystąpienia konieczności zlecenia robót uzupełniających, które mają wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

- 4) brak możliwości rozpoczęcia lub kontynuowania prac, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wnoszone tylko na piśmie za obopólną zgodą stron w formie aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności i na zasadach wynikających z niniejszej umowy.

§13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego Prawa budowlanego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki do wykonania niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych adresowych.
5. Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WYKAZ POMIESZCZEŃ

a. Powierzchnia podłóg na I-szym piętrze na ciągach komunikacyjnych i poczekalniach:

pomieszczenie 2/11	-	31,46 m ²
pomieszczenie 2/1	-	24,10 m ²

		55,56 m ²

b. Powierzchnia podłóg na I-szym piętrze – pomieszczenia pozostałe:

pomieszczenie 2/3	-	12,03 m ²
pomieszczenie 2/4	-	13,76 m ²
pomieszczenie 2/5	-	19,37 m ²
pomieszczenie 2/6	-	28,36 m ²
pomieszczenie 2/7	-	16,16 m ²
pomieszczenie 2/8	-	12,34 m ²
pomieszczenie 2/8A	-	14,22 m ²
pomieszczenie 2/9	-	14,98 m ²
pomieszczenie 2/10	-	13,80 m ²

		145,02 m ²

c. Powierzchnia podłóg na II-gim piętrze na ciągach komunikacyjnych i poczekalniach:

pomieszczenie 3/6	-	27,60 m ²
pomieszczenie 3/8	-	23,76 m ²
pomieszczenie 3/10	-	28,06 m ²
pomieszczenie 3/12	-	25,13 m ²

		104,55 m ²

d. Powierzchnia podłóg na II-gim piętrze – pomieszczenia pozostałe:

pomieszczenie 3/2	-	12,02 m ² - demontaż starych paneli
pomieszczenie 3/3	-	14,10 m ²
pomieszczenie 3/5	-	19,34 m ²
pomieszczenie 3/7	-	16,91 m ²
pomieszczenie 3/9	-	22,31 m ²
pomieszczenie 3/11	-	13,80 m ²

		98,48 m ²

e. Powierzchnia podłóg na III-cim piętrze na ciągach komunikacyjnych i poczekalniach:

pomieszczenie 4/9	-	14,03 m ²
pomieszczenie 4/11	-	23,00 m ²
pomieszczenie 4/8/1	-	14,72 m ²

		51,75 m ²

f. Powierzchnia podłóg na III-cim piętrze – pomieszczenia pozostałe:

pomieszczenie 4/2	-	15,86 m ²
pomieszczenie 4/4	-	31,22 m ²
pomieszczenie 4/7	-	20,25 m ²
pomieszczenie 4/8/2	-	15,50 m ²
pomieszczenie 4/10	-	13,80 m ²

		96,63 m ²

g. Klatka schodowa :

schody (60 szt.)	-	19,01 m ²
podesty	-	17,06 m ²

		36,07 m ²

h. Montaż listew zabezpieczających stopnie schodów.
(60 szt listew o dł. 110 cm i szerokości od 4 cm).

i. Zerwanie wykładziny dywanowej i montaż paneli (III-cie piętro)

pomieszczenie 4/5	-	31,33 m ²
pomieszczenie 4/6	-	20,16 m ²

		51,49 m ²