

Dyrektor Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej
w Chojnowie, ul. Drzymały 30
ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze:

KIEROWNIK ODDZIAŁU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI

1. Wymagania niezbędne:

- a) posiadanie obywatelstwa polskiego
- b) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) nieposzlakowana opinia,
- d) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- e) wykształcenie wyższe techniczne (inżynieria środowiska lub inżynieria sanitarna) o specjalności wod – kan

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odbiorze ścieków, Prawa Wodnego i Prawa Budowlanego oraz przepisów wykonawczych,
- b) przynajmniej trzyletni staż pracy na podobnym stanowisku (preferowany co najmniej trzyletni staż pracy w jednostce samorządowej),
- c) umiejętność pracy na komputerze (środowisko Windows, pakiet Office),
- d) mile widziane uprawnienia budowlane wykonawcze sieci wod – kan,
- e) dyspozycyjność,
- f) prawo jazdy kategorii B,
- g) umiejętność zarządzania zespołem,
- h) umiejętności organizacyjne, samodzielność i operatywność.

3. Ogólny zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) planowanie, organizowanie i nadzór nad działalnością oddziału oraz sekcji rozliczeń i inkasowania,
- b) eksploatacja i okresowe przeglądy stacji uzdatniania wody, ujęć wody, przepompowni ścieków, hydroforni, sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w sposób zapewniający jej prawidłowe działanie,
- c) likwidacja przyczyn i skutków awarii w sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych,
- d) przyjmowanie nowych przewodów wodociągowych i podłączeń domowych do eksploatacji – sprawdzenie zgodności ich wykonania z projektami technicznymi i udział w odbiorach technicznych,
- e) przestrzeganie wymagań technologicznych oraz uzyskiwanie wymaganych parametrów jakościowych,
- f) utrzymywanie prawidłowego poziomu kosztów oddziału,
- g) terminowe sporządzanie i wysyłanie wymaganych dla właściwego funkcjonowania oddziału dokumentacji i sprawozdań,
- h) prawidłowa organizacja pracy i rozkład zadań pomiędzy pracownikami oddziału w celu uzyskania jak najlepszych wyników pracy,

- i) organizowanie stanowisk pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- j) prowadzenie szkoleń stanowiskowych bhp.
- k) wykonywanie czynności dozorowych wynikających z technologii uzdatniania wody i poleceń stacji sanitarno-epidemiologicznej
- l) odpowiedzialność za utrzymanie właściwych parametrów wody pitnej
- m) udział w opracowywaniu umów i ustalaniu cen za pobór wody i zrzut ścieków
- n) uzyskiwanie wymaganych przepisami wypisów, pozwoleń, uzgodnień lub opinii
- r) stała współpraca z innymi oddziałami i działami zakładu oraz Urzędem Miasta

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- a) czas pracy: pełen wymiar,
- b) praca w siedzibie zakładu oraz kontrole w terenie,
- c) zorganizowane stanowisko biurowe (obsługa komputera i urządzeń biurowych),
- d) zachowane bezpieczne warunki pracy,
- e) bezpośredni kontakt z klientami,
- f) wysiłek umysłowy.

5. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ChZGKiM, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie o naborze nie przekroczył 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i uprawnienia zawodowe,
- d) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie świadectw pracy potwierdzające wymagany staż oraz ewentualne opinie o dotychczasowej pracy zawodowej;
- e) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- f) podpisane własnoręcznie oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- g) podpisane własnoręcznie oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- h) podpisane własnoręcznie oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwa skarbowe,
- i) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia (druk do pobrania na stronie <https://chzgakim.chojnow.eu> w zakładce **RODO**),
- j) oświadczenie kandydata o posiadaniu stanu zdrowia umożliwiającego podjęcie pracy na stanowisku kierownika Oddziału Wod-Kan,
- k) w przypadku gdy kandydatem jest osoba niepełnosprawna – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

7. Miejsce i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w terminie od 10.04.2019 r. do 07.05.2019 r., listownie lub osobiście w sekretariacie Zakładu II piętro pok. nr 1 (decyduje data faktycznego wpływu do Zakładu godz. 14.00), pod adresem:

Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Drzymały 30

59-225 Chojnów

Sekretariat Zakładu

w zamkniętych kopertach z dopiskiem: "Dotyczy naboru na stanowisko: Kierownik Oddziału Wodociągów i Kanalizacji".

Postanowienia końcowe:

1. Zakwalifikowani w wyniku wstępnej selekcji kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie o miejscu, terminie i sposobie dalszego postępowania kwalifikacyjnego (rozmowa kwalifikacyjna)
2. Oferty niespełniające wymagań podstawowych, nie opatrzone klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych, nadesłane faksem, drogą elektroniczną lub złożone po terminie podanym na ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową o uznaniu ich za złożone decyduje data stempla pocztowego.
3. Informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej: bip.chojnow.net.pl/jednostki_organizacyjne, chzskim.chojnow.eu/ogloszenia oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie zakładu przy ul. Drzymały 30.
4. Zastrzega się prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

Dyrektor Zakładu


Edward Kośnik

Miejscowość,
(data)

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody
na przetwarzanie danych osobowych**

Na podstawie art. 6 ust. 1 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Ja, niżej podpisany
(imię i nazwisko)

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenie
procesu rekrutacji na
stanowisko.....

.....
(czytelny podpis kandydata)