

**Zarządzenie Nr 9/2008**  
**Burmistrza Miasta Chojnowa**  
**z dnia 31.01.2008r.**

**w sprawie:** utworzenia pionu ochrony informacji niejawnych i ustalenia wykazu stanowisk z którymi może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową.

Na podstawie art. 26 ust 1 i art.18 ust.4 ustawy z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych ( Dz. U. z 2005r., Nr 196, poz. 1631 ze zm.), zarządzam, co następuje :

§1.

1. Określam stanowiska i funkcje, z którymi może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „poufne” i „zastrzeżone” w Urzędzie Miejskim w Chojnowie.
2. Wykaz stanowisk i funkcji zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

1. Powołuję pion ochrony informacji niejawnych.
2. Skład, schemat organizacyjny oraz zadania pionu ochrony informacji niejawnych określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds Ochrony Informacji Niejawnych.

§4.

Traci moc Zarządzenie Nr 3 Burmistrza Miasta Chojnowa z dnia 15 marca 2000r. w sprawie utworzenia pionu ochrony informacji niejawnych i ustalenia wykazu stanowisk z którymi może łączyć się dostęp do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową.

§5.

Zarządzenie wychodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
mgr Jan Serkies

Wykaz stanowisk i funkcji, na których zatrudnionym pracownikom mogą być udostępniane informacje niejawne, stanowiące tajemnicę służbową oznaczone klauzulą „**POUFNE**”

L.p.	STANOWISKO - FUNKCJA	UWAGI
1	Burmistrz Miasta	
2	Sekretarz Miasta	
3	Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych	
4	Kierownik Kancelarii Tajnej	
5	Kierownik USC	
6	Naczelnik Wydziału Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska	
7	Inspektor ds ochrony środowiska i reagowania kryzysowego	
8	Inspektor ds dowodów osobistych	
9	Inspektor ds promocji i pozyskiwania środków pozabudżetowych	
10	Inspektor ds administracyjnych i informacji publicznej	
11	Specjalista ds. informatyki	

Wykaz stanowisk i funkcji, na których zatrudnionym pracownikom mogą być udostępniane  
informacje niejawne, stanowiące tajemnicę służbową  
oznaczone klauzulą **ZASTRZEŻONE**

L.p	STANOWISKO - FUNKCJA	UWAGI
1	Inspektor ds. gospodarki gruntami	

**I. Skład pionu ochrony informacji niejawnych :**

1. Burmistrz Miasta Chojnowa,
2. Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych,
3. Kierownik Kancelarii Tajnej.

**II. Schemat pionu ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie.**

Burmistrz  
Miasta Chojnowa

Pełnomocnik  
do spraw Ochrony  
Informacji Niejawnych

Kierownik Kancelarii  
Tajnej

**III. Zadania pionu ochrony informacji niejawnych.**

1. Zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym ich ochrony fizycznej,
2. Zapewnienie ochrony systemów i sieci teleinformatycznych, w których są wytwarzane, przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje niejawne,
3. Kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji,
4. Okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów,
5. Opracowywanie planu ochrony informacji niejawnych dla Urzędu Miejskiego w Chojnowie i nadzorowanie jego realizacji,
6. Szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych.

Zasady funkcjonowania pionu ochrony, obiegu dokumentów oraz ochrony informacji niejawnych zostały określone w Planie ochrony informacji niejawnych.