

Zarządzenie Nr 107/2014
Burmistrza Miasta Chojnowa
z dnia 16 września 2014r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych
w Urzędzie Miejskim w Chojnowie.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm. i § 2 ust. 2 i 3 Instrukcji Kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67), zarządzam, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 27/2011r. Burmistrza Miasta Chojnowa z dnia 31 marca 2011r. w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie wprowadza się następujące zmiany § 1. otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Wyznaczam koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie panią Margaretę Krześniowską, która pełni funkcję archiwisty zakładowego.

2. Do zadań koordynatora należy nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, zgodnie z § 2 ust. 2 Instrukcji Kancelaryjnej”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Chojnowa



Jan Serkies