

**UCHWAŁA NR II/14/18  
RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA**

z dnia 29 listopada 2018 r.

**w sprawie przekazania do zaopiniowania organowi regulującemu regulaminu dostarczania wody  
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Chojnów**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 328 z późn. zm.) w związku z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 2180) Rada Miejska Chojnowa uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przekazuje do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie we Wrocławiu opracowany projekt regulaminu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Chojnów, w brzmieniu zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Zawiadamia się Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie o przekazaniu organowi regulacyjnemu do zaopiniowania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Chojnowa

**Jan Skowroński**

Załącznik do uchwały Nr II/14/18  
Rady Miejskiej Chojnowa  
z dnia 29 listopada 2018 r.

## **Projekt Regulaminu dostawy wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3-6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) uchwała się, co następuje:

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej zwanego dalej Zakładem realizującego zadanie gminy Chojnów w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Miasta Chojnów, oraz prawa i obowiązki Odbiorców.

1. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym ustawa, z zastrzeżeniem § 2.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2015. 139 j.t.);
- 2) Odbiorca - Odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) Zakład – przedsiębiorstwo wodno - kanalizacyjne
- 4) okres obrachunkowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie;
- 5) sieć – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu Zakładu;
- 6) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 7) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 punkt 19 ustawy.

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody Zakład jest zobowiązany:

- 1) dostarczyć odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod odpowiednim ciśnieniem;
- 4) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 5) zapewnić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług w ilości co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i określonych w warunkach przyłączenia nieruchomości,

- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) oczyścić przyjęte ścieki, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych;

**§ 4.** W celu utrzymania minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, odbiorcy usług zabrania się w szczególności: lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzania drzew i krzewów na sieciach i przyłączach wodociągowych w pasie o szerokości 3m oraz nad sieciami i przyłączami kanalizacyjnymi w pasie o szerokości 5 m. Naruszenie tej zasady uniemożliwia uzyskanie przez odbiorcę usług odszkodowania za straty spowodowane przez przedsiębiorstwo w tym pasie w przypadku likwidacji awarii a umożliwia dochodzenie odszkodowań przez przedsiębiorstwo.

**§ 5.** Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Zakład, z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.

### **Rozdział 3. Zawieranie umów.**

**§ 6.** Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Zakładem a Odbiorcą.

**§ 7. 1.** Zawarcie umowy następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci po spełnieniu warunków określonych w Rozdziale VI regulaminu. Wzór wniosku określa Zakład.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, a w uzgodnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Zawarcie umowy bezpośrednio z korzystającymi z lokali osobami, w budynkach wielolokalowych, może nastąpić po spełnieniu warunków określonych w art. 6 ust. 6 ustawy.

**§ 8. 1.** Umowa może być zawarta na czas nieoznaczony lub oznaczony.

2. Umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków zawierana jest w formie pisemnej.

3. Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego oraz na podstawie art. 8 ustawy.

4. Umowa zawarta na czas nieoznaczony dopuszcza jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub za zgodą stron.

5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Zakład środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

**§ 9.** W umowie dotyczącej odprowadzania ścieków, Zakład uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej, wydane na podstawie art. 11 ustawy.

### **Rozdział 4. Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.**

**§ 10. 1.** Podstawą rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzanie ścieków jest ilość dostarczanej wody lub odprowadzonych ścieków oraz ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

2. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków i następuje bez wypowiedzenia jej warunków.

3. Zatwierdzenie i ogłoszenie taryf następuje w trybie i na zasadach określonych w rozdziale 4 ustawy.

**§ 11. 1.** Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku braku wodomierza głównego - przeciętnych norm zużycia dla poszczególnych grup odbiorców usług określonych przepisami prawa.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy lokalowych zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych.

3. W okolicznościach wskazanych w ust. 2 ilość dostarczonej wody do budynku wielolokalowego, do rozliczeń z zarządcą lub właścicielem budynku, określa się na podstawie wskazań wodomierza głównego, które pomniejsza się ilość wody dostarczonej do lokali rozliczanych na podstawie odrębnych umów.

4. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza głównego/lokalowego lub w przypadku braku możliwości jego odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie ostatnich 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

**§ 12. 1.** Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej.

W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków uwzględnia się ilość bezpowrotnie zużytej wody wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego, zainstalowanego za zgodą Zakładu i utrzymywanego na koszt dostarczającego ścieki oraz na podstawie wydanych odrębnych warunków technicznych.

3. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy usług i braku urządzeń pomiarowych, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń kanalizacyjnych ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

**§ 13. 1.** Okres obrachunkowy, skutki niedotrzymania terminu zapłaty oraz sposób uiszczania opłat określa umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.

2. Wodomierz główny/lokalowy przedsiębiorstwo odczytuje tradycyjnie lub metodą zdalnych odczytów w możliwie takich samych odstępach czasu.

**§ 14.** Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych.**

**§ 15. 1.** Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

3. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

## **Rozdział 6.**

### **Techniczne warunki przyłączenia do sieci.**

**§ 16.** Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa pisemny wniosek o przyłączenie, który zawiera:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy, adres, nr telefonu kontaktowego,
- 2) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 3) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 4) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju,
- 5) krótką techniczną charakterystykę obiektu do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki,

6) wskazanie terminu rozpoczęcia poboru wody i/lub odprowadzania ścieków.

§ 17. 1. Do wniosku, o którym mowa w § 17, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci przedkłada:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek (do wglądu),
- 2) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w pkt 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w § 17 określa Zakład.

§ 18. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Zakład w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą "Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej".

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) wskazanie miejsca i sposobu przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określenie maksymalnej ilości wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
- 3) określenie maksymalnej ilości ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) uzasadnienie powodów uniemożliwiających podłączenie do sieci.

3. Wydane "Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej" ważne są dwa lata.

§ 19. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do wykonania przyłączenia nieruchomości do sieci jest uzgodnienie z Zakładem dokumentacji technicznej (w tym projektu). Zakład w terminie do 30 dni zatwierdza przedłożoną dokumentację techniczną, o ile jest ona zgodna z wydanymi "Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej".

2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Zakład, który wydał "Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej" dla danej nieruchomości.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania odbioru przez Zakład wykonanego przyłącza i sieci.**

§ 20. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Zakład dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Zakład "Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej", oraz dokumentacją techniczną.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wszelkie odcinki przyłącza oraz sieci ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zakryciem.

4. Przed zakryciem należy wykonać inwentaryzację geodezyjną, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych.

§ 21. 1. Po zgłoszeniu gotowości odbioru prac przez przedstawiciela Odbiorcy, Zakład uzgadnia termin odbioru w ciągu trzech dni od daty wpłynięcia pisma zgłaszającego odbiór.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 21, ust. 2 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 22. Wzór zgłoszenia do odbioru wykonanego przyłącza określa Zakład.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.**

§ 23. 1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii, wystąpienia warunków stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiających świadczenie usług oraz koniecznością przeprowadzenia planowanych prac eksploatacyjnych, konserwacyjnych i modernizacyjnych.

2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody Zakład winien poinformować odbiorców usług poprzez informacje zamieszczone na stronach internetowych gminy i Zakładu, na tablicach ogłoszeń oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, najpóźniej na 5 dni przed planowanym terminem.

3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Zakład jest zobowiązany w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

§ 24. 1. Wstrzymanie dostawy wody i odprowadzanie ścieków bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców może nastąpić w przypadku:

- 1) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia ludzi,
- 2) uszkodzenia instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej stwarzającego zagrożenie dla życia i zdrowia lub środowiska,
- 3) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych,
- 4) nagłej awarii sieci uniemożliwiającej prowadzenie zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzanie ścieków,
- 5) działania siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od przedsiębiorstwa, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług,
- 6) zagrożenia prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki,
- 7) wydania decyzji przez Państwową Inspekcję Sanitarną.

2. Ograniczenie w dostawie wody może nastąpić w przypadku:

- 1) braku wody surowej na ujęciu,
- 2) konieczności zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
- 3) konieczności przeprowadzenia planowanych prac eksploatacyjnych, konserwacyjnych i modernizacyjnych.

3. W przypadkach opisanych w ust. 2 przedsiębiorstwo może:

- 1) ograniczyć dostawę wody na inne cele niż zaopatrzenie ludności,
- 2) rotacyjnie ograniczać dostawę wody,
- 3) dokonywać przerw w dostawie wody do poszczególnych rejonów gminy.

4. W takim przypadku Zakład zobowiązany jest do powiadomienia odbiorców poprzez informacje zamieszczone na stronach internetowych gminy i Zakładu oraz na tablicach ogłoszeń w miejscach objętych niedoborem. Informacja winna zawierać dane o zasięgu terytorialnym wystąpienia niedoboru, przewidywanym czasie jego trwania oraz rodzaju wprowadzonych ograniczeń.

§ 25. Zakład może odciąć dostawę wody i/lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.**

§ 26. 1. Zakład jest zobowiązany do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących realizacji usług, a w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków,

- 2) występujących zakłóceniach w dostawach wody i/lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Na stronach internetowych zakładu udostępnia się następujące dokumenty:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie gminy,
- 3) tekst jednolity ustawy wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

3. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 2 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

4. Zakład udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

5. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji został przedłożony na piśmie, Zakład udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 4.

6. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 4 i 5, Zakład przed upływem tych terminów informuje o tym fakcie osobę, która złożyła wniosek i wskazuje ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

**§ 27. 1.** Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Zakład umowy, a w szczególności dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja, o której mowa w ust. 1, jest zgłaszana w formie pisemnej lub osobiście do protokołu w terminie 14 dni od dnia ujawnienia zdarzenia (niezgodności z postanowieniami umowy).

3. Złożenie przez odbiorcę usług reklamacji po terminie określonym w ust. 2 nie może stanowić samodzielnej podstawy do jej nieuwzględnienia, jednakże może spowodować wydłużenie terminu jej rozpatrzenia, jak też przeniesienia ciężaru dowodu zasadności reklamacji na odbiorcę usług w sytuacji, gdy przedsiębiorstwo nie będzie dysponowało niezbędnymi danymi do jej rozpatrzenia z powodu upływu czasu.

4. Zakład jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, wymagających przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie więcej niż 30 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia, o czym przedsiębiorstwo winno poinformować odbiorcę usług na piśmie.

5. Zakład udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

6. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, w odpowiedzi należy zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. W przypadku uwzględnienia reklamacji Zakład powiadamia odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, także o wysokości i formie wypłaty odszkodowania lub należności.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.**

**§ 28. 1.** Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Zakład, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie porozumienia zawieranego pomiędzy Gminą, jednostką straży pożarnej i Zakładem.

3. Ilość pobieranej wody na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w ustalonych w porozumieniu okresach.

4. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Zakładowi informacje o miejscu i ilości pobranej wody.

5. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Zakład obciąża Gminę.

## **Rozdział 11. Prawa Zakładu.**

§ 29. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzgodnienia z Zakładem, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 30. Zakład ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§ 31. Zakład może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

## **Rozdział 12. Obowiązki Odbiorców usług.**

§ 32. Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić do Zakładu z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy, określonym w § 7 ust. 1.

§ 33. 1. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur oraz przed dostępem osób nieuprawnionych, a także zapewnić prawidłowe utrzymanie studzienek czy też pomieszczeń, w których urządzenia te są zamontowane.

2. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zakładu o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

3. Odbiorca usług ma obowiązek korzystać z instalacji wodociągowej w sposób nieskutkujący występowaniem zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności eliminowania możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego lub chemicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania.

4. Odbiorca usług ma obowiązek użytkować instalację kanalizacyjną, w taki sposób aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej oraz nie wylewać substancji o składzie i stężeniu przekraczającym normy określone w obowiązujących przepisach.

5. Odbiorca ma obowiązek natychmiastowego powiadomienia Zakładu o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

6. Odbiorca usług winien powierzać usuwanie awarii przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy usług, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje.

7. Odbiorca usług jest zobowiązany do powiadomienia Zakładu o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

8. Odbiorca usług ma obowiązek powiadomić Zakład o posiadanych własnych ujęciach wody, i w porozumieniu z Zakładem zapewnić opomiarowanie wody z nich pobranej w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzanych ścieków; zabrania się wykonywania przyłączy do sieci wodociągowej i instalacji wewnętrznych innych źródeł zasilania w wodę;

9. Odbiorca usług winien uzgadniać z Zakładem sprawy nasadzeń drzew lub krzewów oraz zabudowy w pasie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

10. Odbiorca usług zobowiązany jest wykorzystywać swoje przyłącze kanalizacyjne wyłącznie na użytek własny i tylko do odprowadzania ścieków sanitarnych przyłączem kanalizacyjnym łączącym nieruchomość z siecią kanalizacji sanitarnej.

11. Odbiorca usług ma obowiązek wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

12. Odbiorcy usług zabrania się wykorzystywać sieć lub instalację wodociągową do uziemiania urządzeń elektrycznych.

13. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego należącego do Odbiorcy, powstanie zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Zakład, z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn tego zagrożenia.



§ 34. Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zakładu o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu w ciągu 30 dni od zaistnienia zmiany.

§ 35. 1. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału przyłącza i instalacji wewnętrznej w przypadku, kiedy właścicielem przyłącza jest Zakład.

2. W odniesieniu do Odbiorców będących Odbiorcami w budynkach wielolokalowych o których mowa w art. 6 ust. 6 ustawy, miejscem wydania rzeczy jest zawór za wodomierzem a miejscem zapewniającym właściwą jakość wody jest zawór za wodomierzem głównym.

§ 36. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

### **Rozdział 13. Postanowienia końcowe.**

§ 37. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

## UZASADNIENIE

do Uchwały Nr II/14/18 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 29 listopada 2018 r.

w sprawie przekazania do zaopiniowania organowi regulującemu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Chojnow.

Zgodnie z art. 8, ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw:

„ Art. 8. 1. W terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne opracowują i przedstawiają radom gmin projekty regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

2. W terminie 2 miesięcy od dnia przedstawienia przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne projektów regulaminów , o których mowa w ust.1, rady gmin po dokonaniu ich analizy przekazują do zaopiniowania organowi regulacyjnemu (**Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie we Wrocławiu, ul. C.K. Norwida 34, 50-950 Wrocław**), o których mowa w art. 27a ust. 1 ustawy zmienionej w art. 1 (**ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328 i 1566)**), projekt nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na podstawie przepisów ustawy zmienianej w art. 1 w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.

3. W terminie 3 miesięcy od dnia przekazania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w art. 27a ust. 1 ustawy zmienionej w art. 1, projektu regulaminu, o którym mowa w ust. 2, do zaopiniowania organ regulacyjny przedstawia opinię na podstawie przepisów ustawy zmienianej w art. 1 w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.”

Projekt w/w regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przedłożony został w Urzędzie Miejskim w Chojnowie:

- dnia 17.09.2018 r. przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie.

W związku z powyższym zgodnie z w/w przepisami na podstawie projektu przedłożonego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne opracowano projekt nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały przedłożony dnia 15.11.2018 r. do biura Rady Miejskiej Chojnowa.

Po przyjęciu przez Radę Miejską Chojnowa niniejszej uchwały projekt nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków podlega zaopiniowaniu przez organ regulacyjny (**Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie we Wrocławiu**), a następnie podlega uchwaleniu przez Radę Miejską Chojnowa jako regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Miejskiej Chojnow. Dotychczasowy regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązuje do dnia wejścia w życie nowego regulaminu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Chojnowa

**Jan Skowroński**